|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****муниципального** **образования****Болдыревский сельсовет****Ташлинского района** **Оренбургской области** **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |
| 01.09.2022г. | **№** | 50-п |
| **с. Болдырево** |

О подготовке проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования Болдыревскийсельсовет Ташлинского районаОренбургской области

В соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах орга­низации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом му­ниципального образования Болдыревскийсельсовет, в целях обеспечения ус­тойчивого развития территории Болдыревского сельсовета, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правооб­ладателей земельных участков и объектов капитального строительства, раз­вития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, необходимо­сти внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Болдыревскогосельсовета: со­гласно заявлению ООО «Сладковско-Заречное»:

1. Разработать проект внесения изменений в генеральный план и пра­вила землепользования и застройки муниципального образования Болдыревскогосельсовет Ташлинского района Оренбургской области (далее по тексту - генеральный план муниципального образования).
2. Утвердить:
	1. Состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в ге­неральный план муниципального образования согласно приложению № 1.
	2. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесе­ния изменений в генеральный план муниципального образования соглас­но приложению № 2.
	3. Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта изменений в генеральный план муниципального образования согласно приложению № 3.
3. Разработчик проекта внесения изменений в генеральный план муни­ципального образования Болдыревскийсельсовет ООО «Геотэк» на основа­нии договора с ООО «Сладковско-Заречное».
4. Разработку и согласование проекта внесения изменений в генераль­ный план муниципального образования выполнить заинтересованному лицу за счет собственных средств.
5. Разместить на официальном сайте Болдыревскогосельсовета в «Ин­тернет», http://bd.tl.orb.ru
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
7. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

Глава муниципального образования Н.В. Широкова

Разослано: администрации района, прокуратуре района, на сайт, ООО «Гео­тэк», комиссии, в дело.

**Приложение № 3**

к постановлению администрации

Болдыревскогосельсовета

от 01.09.2022 №50-п

**СОСТАВ
комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный
план Болдыревского сельсовета**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель Комиссии:** |  |
| Широкова Надежда Викторовна | Глава муниципального образования Болдыревскогосельсовета |
| **Заместитель председателя Ко­миссии:** |  |
| Черноусова О.С. | Специалист 1 категории |
| **Секретарь комиссии:** |  |
| Шкилева Н.А.  | Специалист 2 категории |
| **Члены Комиссии:** |  |
| Гракова И.В. | Депутат от избирательного округа № 8 |
| Шуськин Ю.Ю. | Депутат от избирательного округа № 9 |

Состав Комиссии не является закрытым и может быть дополнен в случае не­обходимости.

**Приложение № 2**

к постановлению администрации

Болдыревскогосельсовета

от 01.09.2022 №50-п

**ПОРЯДОК
проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в
генеральный план и правила землепользования и застройки Болдыревского сельсовета**

| **№****п./п.** | **Виды работ (этапы)** | **Сроки исполнения** | **Исполнитель** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подготовка заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в генеральный план, в правила землепользования и застройки муниципального образования или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения.Разработка проекта о внесении изменений в генеральный план муниципального образования |  60 дней со дня поступления предложения о внесении изменений в генеральный план муниципального образования | Комиссия |
| 2. | Направление заключение главе муниципального образования Болдыревский сельсовет  | 30 дней со дня поступления предложения о внесении изменений в генеральный план муниципального образования | Комиссия |
| 3. | Принятие решения о согласовании проекта о внесении изменений в генеральный план, в правила землепользования и застройки муниципального образования или об отклонении предложения о внесении изменений с указанием причин отклонения и направление копии такого решения заявителям  | В течение тридцати дней | Глава муниципального образования Болдыревский сельсовет  |
| 4. | Направление проекта, о внесении изменений в генеральный план, в правила землепользования и застройки  муниципального образования главе Болдыревского сельсовета для принятия решения о проведении публичных слушаний по проекту | 1 неделя | Комиссия |
| 5. | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту о внесении изменений в генеральный план, в правила землепользования и застройки муниципального образования | Не позднее 10 дней со дня получения проекта | Глава муниципального образования Болдыревский сельсовет |
| 6. | Опубликование материалов по проекту о внесении изменений в генеральный план, в правила землепользования и застройки муниципального образования. Проведение публичных слушаний | Не менее 2 месяцев | Комиссия |
| 7. | Внесение изменений в проект о внесении изменений в генеральный план, в правила землепользования и застройки муниципального образования по результатам публичных слушаний | Срок определяется дополнительно, в зависимости от количества несоответствий | Комиссия |
| 8. | Представление проекта о внесении изменений в генеральный план, в правила землепользования и застройки поселения главе муниципального образования Бородинский сельсовет для направления в Совет депутатов МО Болдыревский сельсовет | Непосредственно после завершения публичных слушаний | Комиссия |
| 9. | Принятие решения главой муниципального образования Болдыревский сельсовет о направлении проекта о внесении изменений в генеральный план, в правила землепользования и застройки муниципального образования в Совет депутатов МО Болдыревский сельсовет или об отклонении проекта о внесении изменений и о направлении его на доработку | В течение 10 дней после представления проекта | Глава муниципального образования Болдыревский сельсовет |
| 10. | Доработка проекта о внесении изменений в генеральный план, в правила землепользования и застройки муниципального образования и представление его главе муниципального образования Болдыревский сельсовет | Срок определяется дополнительно, в зависимости от объема корректировки | Комиссия |
| 11. | Направление проекта о внесении изменений в генеральный план, в правила землепользования и застройки муниципального образования  в Совет депутатов МО Болдыревский сельсовет на рассмотрение и утверждение | В течение 10 дней после представления проекта | Глава муниципального образования Болдыревский сельсовет |

**Приложение № 3**

к постановлению администрации

Болдыревскогосельсовета

от 01.09.2022№50-п

**ПОРЯДОК**

**направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план**

**Болдыревского сельсовета**

1. С момента опубликования решения главы муниципального образова­ния Болдыревскийсельсовет о подготовке проекта о внесений изменений в генеральный план и ПЗиЗ муниципального образования, в течение срока проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в генераль­ный план и ПЗиЗ муниципального образования, заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план муниципального образования (далее по тексту - Комис­сия) предложения по подготовке проекта (далее по тексту - предложения).
2. Предложения могут быть направлены:
	1. По почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план Болдыревскогосельсовета») по адресу: 461196, с. Болдырево, Центральная д. 66.
	2. В устной форме по телефону: 8(35347) 2-44-43- администрация Болдыревскогосельсовета.
	3. В форме электронного документа.

Адрес электронной почты администрации Болдыревского сельсовета - 461196@list.ru

При этом гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.

1. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написан­ные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отно­шения к подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план му­ниципального образования, комиссией не рассматриваются.
2. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подле­жат.
3. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план муниципаль­ного образования, не рассматриваются.
4. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.
5. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.